



SOLIDWORKS

Formations

SOLIDXPERTS

Plan de cours



ASSUREZ VOTRE SUCCÈS AVEC SOLIDWORKS

TABLE DES MATIÈRES - FORMATIONS SOLIDXPERTS

Performances SOLIDWORKS – 2 jours (14h)..... 26
Administrateur CAO – 2 jours (14h)..... 27

Performances SOLIDWORKS – 2 jours (14h)

**Prérequis : Cette formation s'adresse à des utilisateurs ayant un minimum d'un an d'expérience.
**Aucun livre n'est offert avec cette formation.*

1. Structure des modèles par défaut

- Quels sont les aspects qui peuvent influencer une taille de fichier
- Impact de la qualité de tessellation
- Nombre de configurations dans un fichier
- Version SOLIDWORKS du dernier enregistrement
- Version la plus ancienne utilisée dans les fonctions SOLIDWORKS
- Nombre de fonctions en contexte

2. Méthodes de travail

- Nombre de composants fixes dans un assemblage
- Utilisation de la fonction flexible
- Fonctions d'assemblages
- Dossier temporaire de mise à jour provenant de références externes
- Nombre de pièces par niveau d'assemblage
- Temps de reconstruction des pièces
- Nombre de fonctions dans une pièce
- Fichiers en version simple
- Erreurs dans les corps volumiques
- Quantité d'erreurs dans les fonctions
- Quantité d'erreurs de références
- Utilisation de la barre de blocage

3. Gestion des fichiers importés

- Nombre d'apparences dans le fichier
- Nombre de corps dans une pièce
- Nombre de surfaces dans une pièce
- Comment alléger des fichiers importés
- Comment gérer les bibliothèques de type "McMaster, Parker etc."

4. Flux de travail des différents modes d'ouverture rapide

- Gestion des grandes conceptions
- Composants allégés
- Mode SpeedPack
- Mode habillage
- Ouverture d'un assemblage en version simple

5. Performances de mise en plan

- Performances de mise en plan
- Vue en qualité ébauche VS haute qualité
- Impact des vues de section
- Format de ligne
- Mise à jour automatique des vues
- Astuces d'ouverture rapide
- Impact des esquisses dans une mise en plan
- Impact des configurations dans les vues

Objectifs d'apprentissage : À la fin de la formation, le participant connaît les possibilités du logiciel et est capable d'utiliser les fonctions apprises.

Activités de formation : La formation est donnée en classe chez SolidXperts ou en ligne. Chaque étudiant a accès à un poste de travail ou à une version en ligne.

Méthodologie : La formation est basée sur des études de cas démontrées par le formateur.

Évaluation des compétences : Lors des travaux en classe, le formateur corrige les exercices à la demande et montre la solution à l'ensemble de la classe au besoin.

Formateur : Les formateurs de SolidXperts sont certifiés CSWI (instructeurs certifiés par SOLIDWORKS) et accrédités par Emploi-Québec.

Matériel fourni : Un ou des livre(s) de formation sont fourni(s) avec la formation.

Attestation : Un certificat sera remis aux étudiants pour confirmer que ceux-ci ont complété avec succès la formation.

PMT2200-ENG

Administrateur CAO – 2 jours (14h)

**Prérequis : Expérience en tant que responsable de l'ingénierie ou en informatique.
Compréhension du système d'exploitation Windows.*

***La documentation offerte pour ce cours n'est disponible qu'en anglais seulement.*

1. Requis informatique SOLIDWORKS

- Analyse du matériel informatique
- Révision des besoins informatiques pour assurer de bonnes performances et une stabilité
- Pilotes graphiques certifiés

2. Installation de SOLIDWORKS

- Révision des techniques d'installation sur un poste vierge
- Révision des techniques d'installation sur un poste avec un SOLIDWORKS antérieur
- Création d'image administrative pour un grand déploiement
- Technique avancée de désinstallation

3. Gestion de fichiers

- Analyse de la maintenabilité et de la rapidité du serveur réseau
- Conseils sur les meilleures pratiques de nom des répertoires réseau
- Liste des Exceptions antivirus
- Différents types de réseau

4. Paramètres système et modèles de document

- Analyse des paramètres système de SOLIDWORKS
- Validité du besoin de changements des paramètres système
- Analyse du partage des paramètres système entre usagers
- Gestion des modèles de document (templates)
- Explication et preuve des changements des modèles de document (templates)
- Éditeur de formulaires de propriétés

5. Environnement collaboratif

- Analyse des éléments partageables (ex : Base de données matérielle, Nomenclature personnalisée, Toolbox, mécanosoudée...)
- Maintenance des éléments partageables
- Gestion des chemins d'accès
- Environnement multi-utilisateur
- Routine de recherche SOLIDWORKS
- Comprendre le Pack and Go
- Librairie de conceptions

6. Outils pour les administrateurs CAO

- CAD Admin Dashboard
- Design Checker
- Documents de bonnes pratiques

Objectifs d'apprentissage : À la fin de la formation, le participant connaît les possibilités du logiciel et est capable d'utiliser les fonctions apprises.

Activités de formation : La formation est donnée en classe chez SolidXperts ou en ligne. Chaque étudiant a accès à un poste de travail ou à une version en ligne.

Méthodologie : La formation est basée sur des études de cas démontrées par le formateur.

Évaluation des compétences : Lors des travaux en classe, le formateur corrige les exercices à la demande et montre la solution à l'ensemble de la classe au besoin.

Formateur : Les formateurs de SolidXperts sont certifiés CSWI (instructeurs certifiés par SOLIDWORKS) et accrédités par Emploi-Québec.

Matériel fourni : Un ou des livre(s) de formation sont fourni(s) avec la formation.

Attestation : Un certificat sera remis aux étudiants pour confirmer que ceux-ci ont complété avec succès la formation.

PMT2200-ENG